

## Частное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Развитие»

Принято	Утверждено
Педагогическим советом	Приказом № 4 от 30.08.2019 г.
Протокол №1 от	Директор ЧОУ «Гимназия «Развитие»
30.08.2019 г	/ Пастухова С.Н.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о методическом объединении ЧОУ «Гимназия «Развитие».

##### **1. Общие положения.**

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ЧОУ «Гимназия «Развитие», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

1.2. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором гимназии по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет; возглавляется учителем высшей или первой категории.

1.5. Деятельность методического объединения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии с Уставом ЧОУ «Гимназия «Развитие» и программой его развития.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с темой, целями и задачами и рассматриваются на заседании методического объединения.

##### **2. Цель и задачи деятельности.**

2.1. Основная *цель* методического объединения заключается в обеспечении потребностей педагогических кадров в профессиональном образовании и непрерывном обучении, путем совместного поиска, внедрения лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимного профессионального общения, обмена опытом, определения единых подходов, критериев, норм и требований к оценке результатов учебно-познавательной деятельности ученика и педагогической деятельности педагога.

2.2. Работа методического объединения учителей гимназии в различных видах деятельности предполагает решение следующих задач:

###### *2.2.1. Осуществление:*

- координации деятельности членов МО;
- изучения нормативно-правовой документации и научно-методической литературы по профилю МО;
- выбора учебников, отбора содержания, экспертизы рабочих программ и учебных планов членов МО;
- контроля и анализа деятельности членов МО;
- изучения и распространения передового педагогического опыта;
- наставничества в МО;

- руководства и контроля проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- контроля и анализа результатов учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- выработки единых требований к оценке результатов освоения программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- разработки системы промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);
- ознакомления с методическими разработками по предмету (предметной области), анализа методов преподавания.

#### *2.2.2. Организация:*

- планирования и анализа результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов МО;
- взаимопосещения уроков, занятий по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;
- открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- предметных недель, школьных этапов предметных олимпиад и конкурсов;
- проектной и исследовательской деятельности учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности.

#### *2.2.3. Совершенствование:*

- методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

### **3. Функции и обязанности методического объединения.**

#### *3.1. Основными функциями деятельности МО являются:*

- ✓ планирование деятельности МО;
- ✓ оказание научно-методической поддержки членам МО;
- ✓ анализ деятельности МО.

#### *3.2. Обязанности членов МО.*

Каждый учитель обязан:

- ✓ иметь собственную программу профессионального самообразования;
- ✓ знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- ✓ в своей работе руководствоваться Законом РФ “Об образовании в РФ”, нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность методического объединения в целом.
- ✓ принимать активное участие в заседаниях методического объединения, практических семинарах ;
- ✓ участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- ✓ уметь анализировать свои достижения и недостатки по соответствующим критериям;
- ✓ формировать индивидуальную (авторскую) эффективную систему педагогической деятельности;
- ✓ развивать педагогическую технику, профессиональное мастерство.

### **4. Права методического объединения.**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение имеет право:

#### *4.1. Обращаться:*

- к администрации и коллегиальным органам управления гимназии и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- к администрации с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов МО;
- к администрации с предложениями о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении стимулирующих надбавок и доплат;
- к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МО;
- к администрации с предложениями об улучшении организации учебного процесса.

#### *4.2. Принимать участие в:*

- разработке локальных актов гимназии в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории учителями МО.

#### *4.3. Рекомендовать:*

- членам МО повышение квалификации;
- представителей МО для участия в профессиональных конкурсах.

### **5. Организация работы и управление деятельностью методического объединения.**

#### **5.1. Содержание деятельности.**

5.1.1. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», нормативными документами Министерства образования, локальными актами ЧОУ «Гимназия «Развитие», определяющими цели и задачи методической работы в целом.

5.1.2. Проводит диагностику организации учебно – методической работы с учителями, воспитателями, классными руководителями с учётом потребностей в оказании методической помощи и выбора форм работы на основе анализа потребностей.

5.1.3. Составляет аналитический отчёт и планирует методическую работу.

5.1.4. Разрабатывает рекомендации по содержанию, методах и формах организации образовательной деятельности; повышению эффективности организации учебно-воспитательной работы в рамках ФГОС.

5.1.5. Определяет основные направления и формы активизации познавательной, исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, декады, аукционы знаний )

5.1.6. Проводит первичную экспертизу рабочих программ, программ внеурочной деятельности.

5.1.7. Изучает, обобщает и использует педагогический опыт коллег для создания банка данных передового опыта.

5.1.8. Способствует повышению педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя.

5.1.9. Принимает участие в аттестации педагогических работников.

#### **5.2. Структура и организация деятельности.**

5.2.1. Методическое объединение педагогов ЧОУ «Гимназия «Развитие» осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором гимназии и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической деятельности.

5.2.2. Свою работу методическое объединение организует в соответствии с нормативной документацией ЧОУ «Гимназия «Развитие», а также совместно с вышестоящими методическими структурами и другими организациями с целью привлечения научного потенциала данных учреждений к методической, научно - исследовательской работе.

5.2.3. Методическое объединение осуществляет организацию и руководство методической работой для развития профессионального мастерства каждого педагога.

5.2.4. Методическое объединение предусматривает создание и организацию деятельности структурных формирований: инновационных творческих групп, школ педагогического мастерства.

5.2.5. Возглавляет работу методического объединения председатель, назначаемый директором гимназии из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения. Он:

- ведет документацию;
- координирует деятельность МО;
- ведет заседания МО.

### **5. 3. Основные формы работы МО.**

#### 5.3.1. Коллективные:

методические семинары, методические недели, научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки копилка педагогического мастерства.

#### 5.3.2 Групповые:

взаимопосещение уроков, мастер классы, открытые уроки, «круглый стол», методический диалог.

#### 5.3.3. Индивидуальные:

Собеседование, самоанализ, консультации, самообразование, курсовая переподготовка, наставничество.

### **6. Делопроизводство.**

6.1. Методическое объединение ведет протоколы своих заседаний.

6.2. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МО и назначении руководителя МО;
- Положение о МО;
- Функциональные обязанности учителей МО;
- Анализ работы за прошедший год;
- Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- План работы МО на текущий учебный год;
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон);
- Сведения о темах самообразования учителей МО;
- Перспективный план аттестации учителей МО;
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год;
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО;
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год;
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
- План работы с молодыми и вновь прибывшими учителями в МО;
- План проведения предметной недели;
- Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);

### **7. Заключительные положения.**

7.1. Критериями оценки деятельности МО являются:

- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью;
- высокая заинтересованность педагогов в творчестве;
- положительная динамика качества обучения;
- овладение современными методами обучения и воспитания;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

7.2. Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором гимназии, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором гимназии.

7.3. Срок действия данного положения не ограничен.